

A N U N Ţ

Comuna Ghindaresti cu sediul str. Primaverii nr.1 jud. Constanta, organizează concurs pentru ocuparea unei funcţii contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, respectând prevederile OUG 34/2023, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: şofer

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcţie de execuţie

COMPARTIMENT: Gospodarie comunala

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condiţiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidaţii trebuie să îndeplinească următoarele condiţii generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

- a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;
- b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;
- e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului, sunt:

- Studii: generale/medii
- Detinerea permisului de conducere categoria B, C, D,
- Certificat de pregătire profesională a conducătorului auto
- Atestate
- Fișa medicală
- Aviz psihologic eliberat de cabinet autorizat
- Vechime în muncă:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b) - e), precum se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

Nr. crt.	Activități	Data si ora
1.	Publicarea anunțului	23 08 2024
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Comuna Podu Turcului cu sediul în Podu Turcului, Str. Tudor Vladimirescu, nr. 250, jud. Bacău, până la data de:	13.09.2024, ora 15.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	16.09.2024, ora 15.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	17.09.2024, ora 12.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	18.09.2024, ora 15.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	21.09.2024, ora 12.00
7.	Susținerea probei scrise	24.09.2024, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	24.09.2024, ora 14.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	25.09.2024, ora 10.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	26.09.2024, ora 14.00
11.	Susținerea interviului	27.09.2024, ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	27.09.2024, ora 14.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	27.09.2024, ora 10.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	30.09.2024, ora 13.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	30.09.2024, ora 14.00

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de șofer:

- Constituția României;
- OG.nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;
- Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;
- OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ;
- Legea nr.477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- Codul Muncii - Legea 53/2003 cu modificările și completările ulterioare – Titlul I, II și III;
- Legea nr. 307/ 2006, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, cap. I, Cap. II – Secțiunea I, II și VIII;

- Legea nr. 319/ 14.07.2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1391/2006 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice.

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de șofer :

Bibliografia va fi studiată integral

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0241873099, la adresa de e-mail, ghindaresti_pri@yahoo.com, persoană de contact: Clava IVAN având funcția inspector superior.

Primar,
Vasile SIMION



Intocmit,
Clava IVAN